

**Договор № 9**  
**о практической подготовке обучающихся**  
**ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»**

г. Белгород

«31» августа 2023 г

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский техникум общественного питания», осуществляющее образовательную деятельность на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 31 ЛО1 № 0001708 от 05 ноября 2015 года, выданной Министерством Белгородской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Сиденко Ирины Эдуардовны действующего на основании УСТАВА, с одной стороны, и ООО « Оверо» именуемая в дальнейшем «Профильная организация » в лице директора , Садовниковой Елены Ивановны действующего на основании Устава с другой стороны , именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор они же следующим.

**1. Предмет Договора**

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее-практическая подготовка) при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по направлению 38.02.04. Коммерция (далее Образовательная программа).

1.2 Образовательная программа 38.02.04 Коммерция (по отраслям) реализуется в период с 01.09.2023 г. до 30.06.2024 г.

1.3 Практическая подготовка может быть организована в форме дуального обучения на предприятии/организации, осуществляющем деятельность по профилю образовательной программы.

1.4 Содержание и сроки практической подготовки Обучающегося согласуются Сторонами и отражаются в Рабочих программах практики (программах дуального обучения).

Цель дуального обучения является качественное освоение Обучающимися программ профессионального образования согласно Федеральным государственным стандартам по направлению подготовки специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)

1.5 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1 Организация обязан:

2.1.1 совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения, согласовать график организации практической подготовки;

2.1.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию по именные списки обучающихся, осваивающие соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.3 назначить руководителя (куратора) по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию от образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за организацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил гигиенических нормативов.

2.1.4 при смене руководителя (куратора) по практической подготовке сообщить об этом Профильной организации.

2.1.5 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.6 направить обучающихся в профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

### 2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 совместно с Организацией разработать программу дуального обучения,

согласовать график организации практической подготовки;

2.2.2 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.3 назначить ответственное лицо (наставника), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.4 при смене лица (наставника), указанного в пункте 2.2.2, сообщить об этом в Организацию;

2.2.5 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.6 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщить руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.7 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка;

2.2.8 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.9 предоставить обучающимся и руководителю (куратору) по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.10 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

### 3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 1 года.



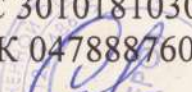

### 4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

### 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

<p>Учреждение ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания» ИНН 3124014883 КПП 312301001 ДФБП (ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»), л/с 30266023031) Р/с № 40601810914033000001 в Отделение г. Белгород БИК 041403001 ОКПО 01491951 ОКОНХ 92200 ОКАТО 14401365000 ОГРН 1023101679831 e-mail: <a href="mailto:bel-pl10@mail.ru">bel-pl10@mail.ru</a> Тел.: (4722) 35-96-68 Директор  Сиденко И.Э. М.П. </p>	<p>Предприятие ООО «Оверо». Адрес: 308000, г. Белгород, пр-т Славы 47 Магазин «Кулинария» Те: 8(4722)32-01-46. Реквизиты: ИНН 3123148605 КПП 312301001 ОГРН 1063123156777 Операционный офис «Белгородский» Ярославского филиала ОАО «Промсвязьбанк» Р\С 40702810702000010278 К\С 301018103000000000760 БИК 047888760  Садовникова Е.И. М.П. </p>
---	--