

Договор № 7
о практической подготовке обучающихся
ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»

г. Белгород

«01» сентября 2023г

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Белгородский техникум общественного питания», осуществляющее образовательную деятельность на основании Устава и лицензии на осуществление образовательной деятельности серия 31 ЛО1 № 0001708 от 05 ноября 2015 года, выданной Министерством Белгородской области бессрочно, именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Сиденко Ирины Эдуардовны действующего на основании УСТАВА, с одной стороны, и ООО «Мадагаскар» именуемая в дальнейшем «Профильная организация» в лице заместителя генерального директора Стрижковой Татьяны Юрьевны действующего на основании Устава с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор они же следующем.

1. Предмет Договора

1.1 Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее-практическая подготовка) при реализации образовательной программы среднего профессионального образования по направлению 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, 43.02.01 Организация обслуживания общественного питания (далее Образовательная программа)

1.2 Образовательная программа 43.02.15 Поварское и кондитерское дело, 43.02.01 Организация обслуживания общественного питания реализуется в период с 01.09.2023г. до 30.06.2024г.

1.3 Практическая подготовка может быть организована в форме дуального обучения на предприятии/организации, осуществляющем деятельность по профилю образовательной программы.

1.4 Содержание и сроки практической подготовки Обучающегося согласуются Сторонами и отражаются в Рабочих программах практики (программах дуального обучения).

Цель дуального обучения является качественное освоение Обучающимися программ профессионального образования согласно Федеральным государственным стандартам по направлению подготовки 43.02.15 Поварское кондитерское дело, 43.02.02 Организация обслуживания в общественном питании, 43.02.01 Организация обслуживания общественного питания.

1.5 Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих

соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки согласуются Сторонами.

2. Права и обязанности Сторон

2.1 Организация обязан:

2.1.1 совместно с Предприятием разработать программу дуального обучения, согласовать график организации практической подготовки;

2.1.2 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию по именным спискам обучающихся, осваивающие соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.3 назначить руководителя (куратора) по практической подготовке от Организации, который: обеспечивает организацию от образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за организацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил гигиенических нормативов;

2.1.4 при смене руководителя (куратора) по практической подготовке сообщить об этом Профильной организации;

2.1.5 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.6 направить обучающихся в профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2 Профильная организация обязана:

2.2.1 совместно с Организацией разработать программу дуального обучения, согласовать график организации практической подготовки;

2.2.2 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.3 назначить ответственное лицо (наставника), соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.4 при смене лица (наставника), указанного в пункте 2.2.2, сообщить об этом в Организацию;

2.2.5 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.6 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщить руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.7 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка;

2.2.8 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.9 предоставить обучающимся и руководителю (куратору) по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.10 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.3 Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий договор вступает в силу после его подписания и действует в течение 1 года.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Учреждение ОГАПОУ
«Белгородский техникум
общественного питания»
ИНН 3124014883
КПП 312301001
ДФБП (ОГАПОУ «Белгородский
техникум общественного питания»),
л/с 30266023031)
Р/с № 40601810914033000001
в Отделение г. Белгород
БИК 041403001
ОКПО 01491951
ОКОНХ 92200
ОКАТО 14401365000
ОГРН 1023101679831
e-mail: priem-dir@beltop.ru
Тел.:(4722) 35-96-68

Директор

М.П.

Сиденко И.Э.

Scandy park by Мезонин
Индивидуальный предприниматель
Стрижкова Татьяна Юрьевна
ИНН 251116131562
ОГРН 317312300035587
Расчетный счет
40802810607000045278
Банк Белгородское отделение №8592
ПАО СБЕРБАНК
БИК 041403633
Корр.счет 30101810100000000633
Адрес Республика Бурятия, г.о.
город Улан-Удэ, улица Моховая, д.6,
кв.49
Телефон 89202075877

М.П. Юрьевна

Стрижкова Т.Ю.