

Министерство образования Белгородской области  
Областное государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Белгородский техникум общественного питания»

Рассмотрено и принято  
на заседании педагогического  
совета ОГАПОУ  
«Белгородский техникум  
общественного питания»  
Протокол № 6  
от 11 января 2023 года

Утверждено  
приказом директора  
ОГАПОУ «Белгородский  
техникум общественного  
питания»  
И.Э. Сиденко  
от 11 января 2023 года № 11



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формировании фонда оценочных средств**  
**для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной**  
**аттестации обучающихся**  
**ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»**

Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО); приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (ред. от 15.12.2014); письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования».

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - ОПОП СПО) в ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания» (далее техникум) устанавливает порядок разработки и требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств (далее – ФОС) для осуществления процедуры оценивания знаний, умений и уровня освоения компетенций обучающимися по учебным дисциплинам, профессиональным модулям основных профессиональных образовательных программ реализуемых в техникуме.

1.2. Фонд оценочных средств является составной частью основной профессиональной образовательной программы по соответствующей профессии / специальности среднего профессионального образования для оценки качества освоения реализуемых основных профессиональных образовательных программ.

1.3. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

## **2. Задачи фонда оценочных средств**

2.1. В соответствии с ФГОС СПО фонд оценочных средств является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП среднего профессионального образования по профессиям и специальностям. Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования по специальностям и профессиям для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям (текущая и промежуточная аттестация), соответствующей ОПОП-ППССЗ/ ОПОП-ППКРС, реализуемых в техникуме создаются фонды оценочных средств, для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся техникума, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2.2.1. Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, учебной и производственной практики по



индивидуальной инициативе преподавателя, мастера производственного обучения. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебной дисциплины, междисциплинарного курса, овладению профессиональными и общими компетенциями.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу осуществляется в рамках завершения изучения учебной дисциплины, междисциплинарного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки освоения МДК являются умения и знания.

2.2.3. Промежуточная аттестация обучающихся по учебные практики осуществляется в рамках модулей профессиональной образовательной программы по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной профессии или специальности.

Предметом оценки по учебной практике является уровень сформированности у обучающихся практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта.

2.2.4. Промежуточная аттестация обучающихся по производственной практике (для профессий СПО), практике по профилю специальности осуществляется в рамках модулей ППКРС, ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по профессии и специальности.

Предметом оценки по производственной практике (для профессий СПО), практике по профилю специальности является уровень сформированности у обучающихся общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта.

2.2.5. Промежуточная аттестация по преддипломной практике осуществляется в процессе самостоятельной трудовой деятельности обучающихся в организациях различных организационно-правовых форм.

Предметом оценки по преддипломной практике является уровень приобретенного профессионального опыта обучающимся, развития общих и профессиональных компетенций, его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

2.2.6. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учётом (или на основании) результатов, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

Практика завершается дифференцированным зачётом при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения



практики; полноты и своевременности представления дневника практики по учебной практике и отчёта о производственной практике в соответствии с заданием на практику.

2.2.7. Промежуточная аттестация обучающихся по профессиональному модулю в целом осуществляется в форме экзамена (квалификационного) и позволяет определить готовность к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (междисциплинарных курсов) и всех видов практики.

По результатам освоения профессионального модуля образовательной программы среднего профессионального образования, который включает в себя проведение практики, обучающийся получает свидетельство о профессии рабочего, должности служащего. Присвоение квалификации по профессии рабочего проводится с участием работодателей.

2.3. При помощи фонда оценочных средств осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, определенных ФГОС среднего профессионального образования по реализуемым специальностям и профессии в качестве результатов освоения учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей.

2.4. Фонды оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;
- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

### 3. Разработка фонда оценочных средств

3.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности и профессии реализуемых профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме.

3.2. Фонды оценочных средств по каждой специальности и профессии реализуемых профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме состоят из комплектов контрольно-оценочных средств (КОС) по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю.

3.3. Общее руководство процесса разработки фондов оценочных средств осуществляет заместитель директора по учебно-методической работе.

3.4. Ответственность за разработку комплектов КОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю в рамках реализуемых профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в техникуме по каждой специальности и профессии несет председатель предметно-цикловой комиссии.

3.5. Непосредственным исполнителем разработки комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю является преподаватель, мастер производственного обучения по соответствующей профессии / специальности. Комплект контрольно-оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя предметно-цикловой комиссии.

3.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта КОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по соответствующему направлению подготовки (профессии/специальности);
- Реализуемым профессиональным образовательным программам и учебным планам по специальностям и профессии;
- Рабочим программам учебных дисциплин, профессиональных модулей в рамках реализуемых профессиональных образовательных программ по специальностям и профессии.
- Образовательным технологиям в контексте реализации модульно-компетентностной модели образования, используемым в преподавании учебных дисциплин, профессиональных модулей.

3.7. Работы, связанные с разработкой комплекта контрольно-оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы самообразования преподавателей, мастеров производственного обучения.



#### 4. Структура и содержание фонда оценочных средств

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП-ППССЗ по специальности и ОПОП-ППКРС по профессии, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами фонда оценочных средств являются комплекты контрольно-оценочных средств, разработанные в соответствии с перечнем учебных дисциплин, профессиональных модулей, входящим в реализуемые ППССЗ по специальностям и ППКРС по профессии.

4.3. Если одна и та же учебная дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на разных специальностях и профессии, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Оценка освоения междисциплинарного(ых) курса(ов);
- Оценка по учебной и (или) производственной практике;
- Контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.5. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств (КОС) по учебной дисциплине являются:

- Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Оценка освоения учебной дисциплины (формы и методы оценивания, типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины)
- Контрольно-оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине.
- Приложения.

4.6. Контрольно-оценочные средства (КОС) по дисциплинам, реализуемым на первом курсе обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, промежуточная аттестация по которым осуществляется в устной форме, включают следующие элементы:

- Перечень вопросов к зачету или экзамену по дисциплине.
- Комплект билетов по дисциплине.
- Приложение к билетам – практические задания и задачи (если они предусмотрены).
- Критерии оценки устного ответа обучающихся на зачете/экзамене по дисциплине.

4.7. Контрольно-оценочные средства (КОС) по дисциплинам, реализуемым на первом курсе обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, промежуточная аттестация по которым осуществляется в письменной форме, включают следующие элементы:

- Варианты письменных экзаменационных работ по дисциплине.
- Критерии оценки письменного ответа обучающихся на экзамене по дисциплине.

4.8. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, экзамена (квалификационного). Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.9. Стандартизированные задания тестовой формы для проведения промежуточной аттестации оформляются с учетом следующих требований:

- текстовый редактор;
- текст файла с набором заданий по теме должен иметь специальную разметку, в которой различаются: текст задания, верный ответ;
- в комплекте тестовых заданий желательно использовать все формы тестовых заданий, а именно: выбор одного варианта ответа из предложенного множества, выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества, задания на установление соответствия, задание на установление правильной последовательности, задание на заполнение пропущенного ключевого слова (открытая форма задания), графическая форма тестового задания;
- на каждый проверяемый учебный элемент по теме должно быть не менее одного тестового задания.

4.10. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

## **5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств**

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны проходить экспертизу работодателей. После положительного заключения работодателей комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) утверждаются директором техникума.

5.2. Комплекты контрольно-оценочных средств (КОС) по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей они рассматриваются и



принимаются на заседании методического совета и утверждаются директором техникума.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно-цикловой комиссии. Решение о включении комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю в ФОС принимается на заседании методического совета техникума после рассмотрения на заседании ПЦК, проведения соответствующей экспертизы, апробации и оформляется протоколом заседания МС.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании предметно-цикловой комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС и оформляется протоколом заседания ПЦК.

## **6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств**

6.1. Фонд оценочных средств по реализуемым профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям является собственностью ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания».

6.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю доводятся до сведения обучающихся.

6.3. Фонд оценочных средств по реализуемым профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям и профессиям хранится в электронном виде в методическом кабинете Техникума.