

Министерство образования Белгородской области

*Утверждаю*

Директор ОГАПОУ "Белгородский техникум  
общественного питания"

Сиденко И.Э.

*Педагогическим советом*  
*Протокол № 10 от 25.05.2023*

25.05.2023

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Белгородский техникум  
общественного питания"

*наименование образовательного учреждения (организации)*

по специальности среднего профессионального образования

38.02.04

Коммерция (по отраслям)

*код*

*наименование специальности*

по программе базовой подготовки

основное общее образование

*Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ*

квалификация:

Менеджер по продажам

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП

2023

профиль получаемого профессионального образования

*при реализации программы среднего общего образования*

Приказ об утверждении ФГОС

от 15.05.2014

№ 539







№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	ОГСЭ.02 История
				[3]	ОГСЭ.05 Православная культура
				2	Диф. зач
[4]	МДК.04.02 Упаковка товаров				



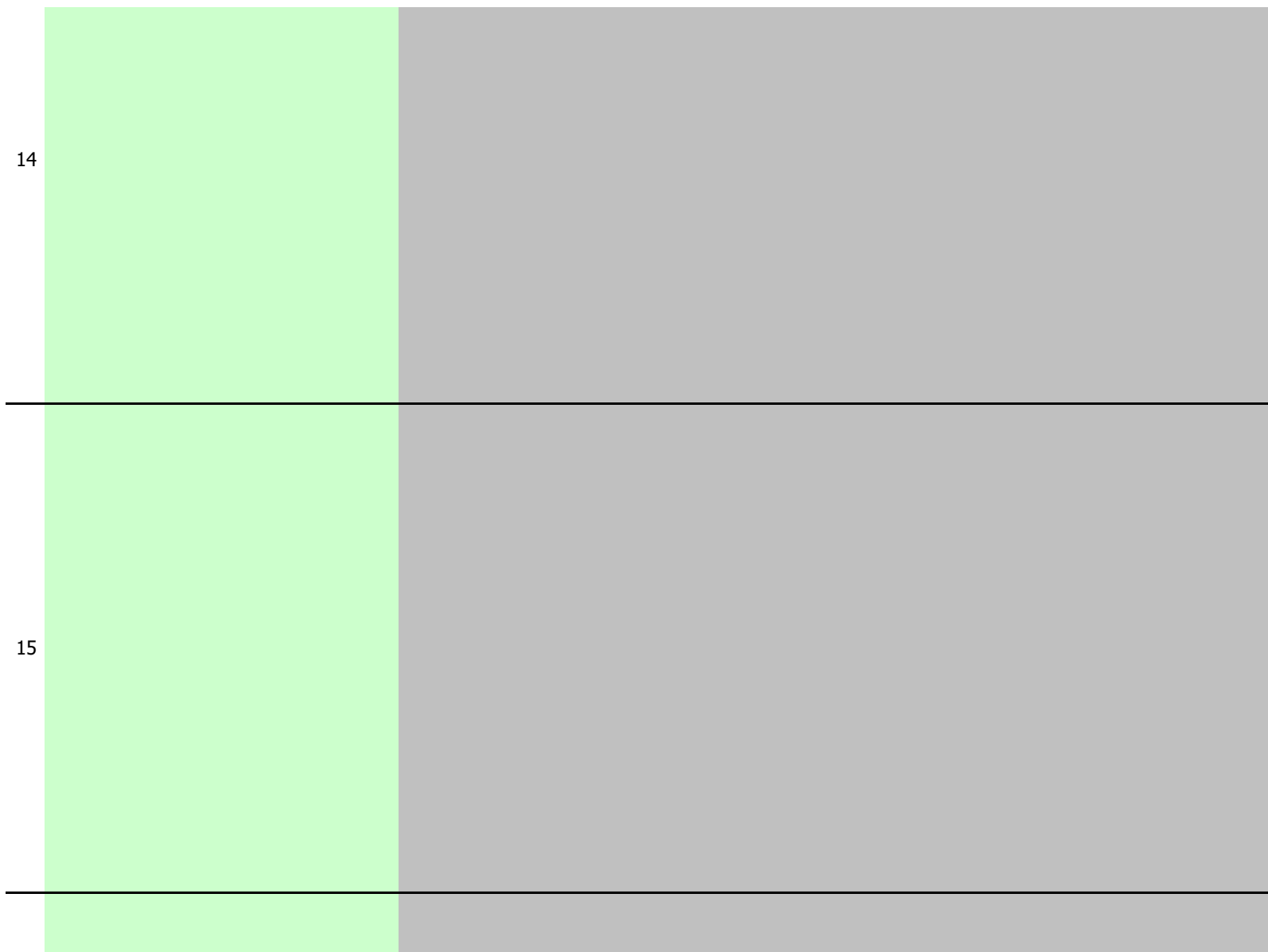


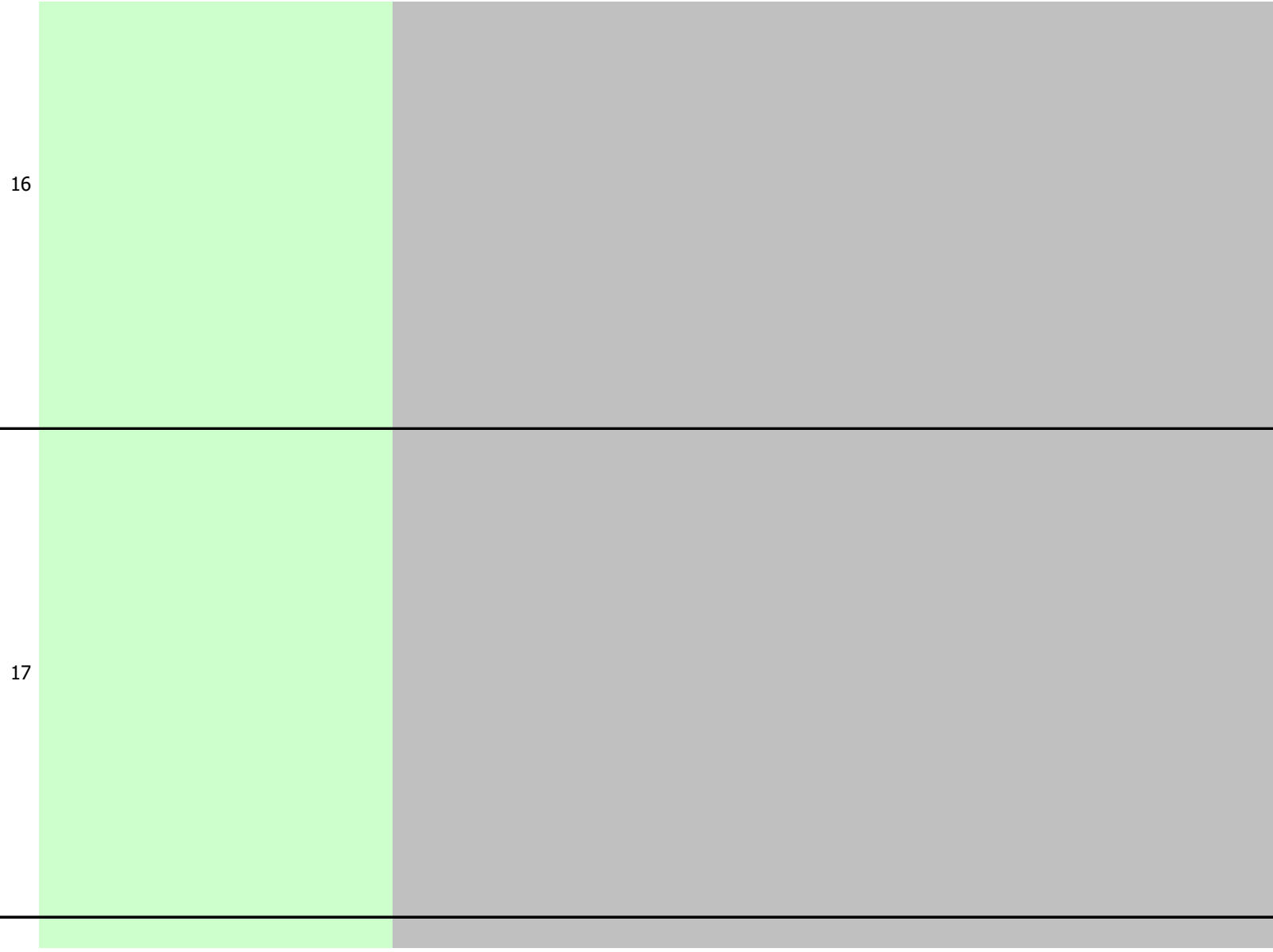
6					
7					

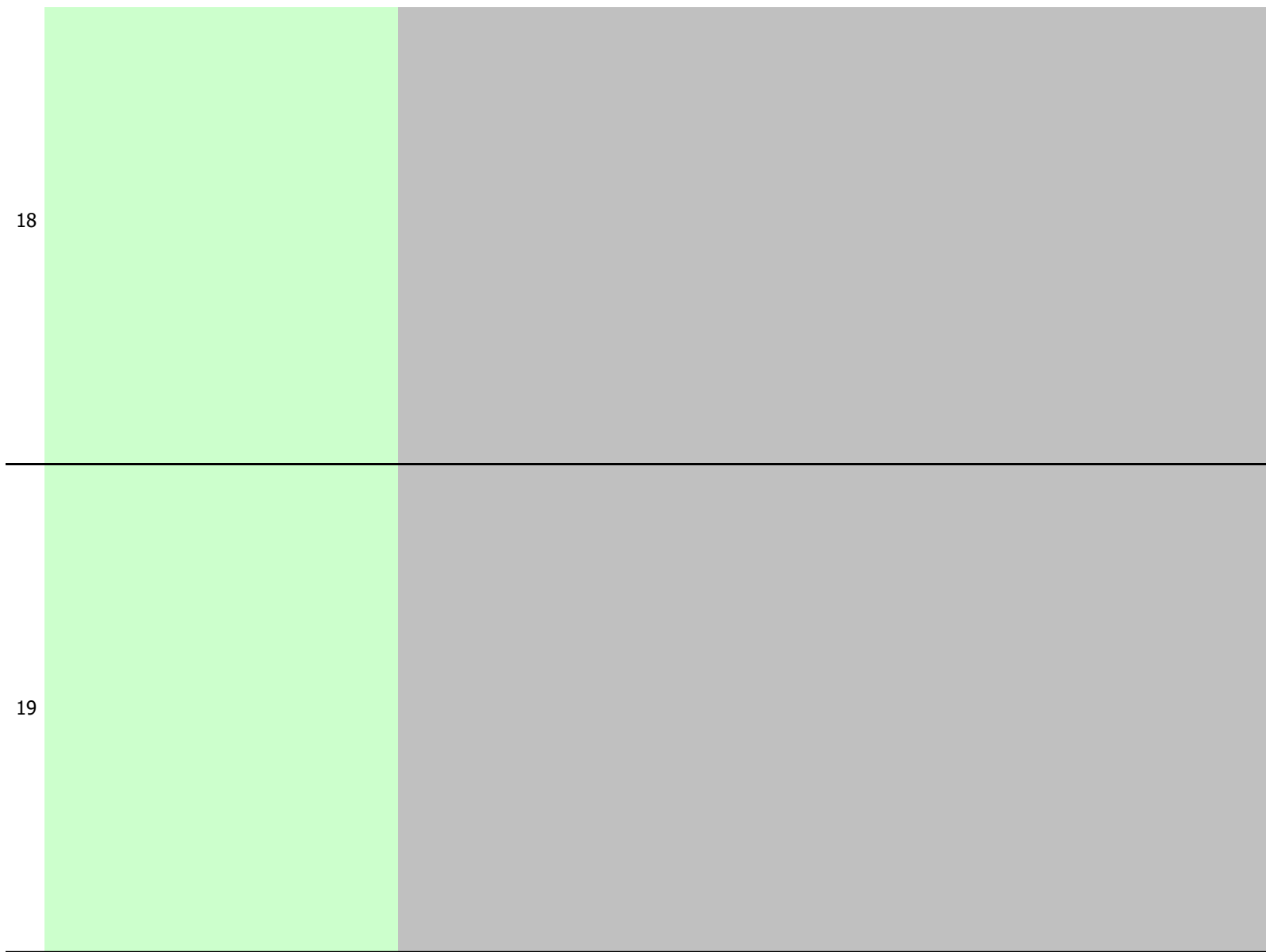
8					
9					

10					
11					











Индекс	Содержание
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика

ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика

ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение

МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык

ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров

УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика

ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика

ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение

МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена

МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления

ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География

ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика

ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.09	Физическая культура
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История

ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ОГСЭ.06	Экономика
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена

МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.1	Участвовать в установлении контактов с деловыми партнерами, заключать договора и контролировать их выполнение, предъявлять претензии и санкции.
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.2	На своем участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.3	Принимать товары по количеству и качеству.
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.06	Логистика
ОП.07	Бухгалтерский учет
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности

МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.4	Идентифицировать вид, класс и тип организаций розничной и оптовой торговли.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.5	Оказывать основные и дополнительные услуги оптовой и розничной торговли.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.6	Участвовать в работе по подготовке организации к добровольной сертификации услуг.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 1.7	Применять в коммерческой деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения.
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.8	Использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач коммерческой деятельности, определять статистические величины, показатели вариации и индексы.
ЕН.01	Математика
ОП.01	Экономика организации
ОП.02	Статистика
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 1.9	Применять логистические системы, а также приемы и методы закупочной и коммерческой логистики, обеспечивающие рациональное перемещение материальных потоков.
ОП.06	Логистика
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 1.10	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности
МДК.01.02	Организация торговли
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.1	Использовать данные бухгалтерского учета для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учет товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.
ЕН.01	Математика
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.07	Бухгалтерский учет
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.2	Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 2.3	Применять в практических ситуациях экономические методы, рассчитывать микроэкономические показатели, анализировать их, а также рынки ресурсов.
ОГСЭ.06	Экономика
ОП.01	Экономика организации
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.4	Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.01	Экономика организации
ОП.04	Документационное обеспечение управления
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
ОП.10	Основы предпринимательства
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.5	Выявлять потребности, виды спроса и соответствующие им типы маркетинга для обеспечения целей организации, формировать спрос и стимулировать сбыт товаров.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика

	ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.6		Обосновывать целесообразность использования и применять маркетинговые коммуникации.
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03	Маркетинг
	УП.02	Учебная практика
	ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.7		Участвовать в проведении маркетинговых исследований рынка, разработке и реализации маркетинговых решений.
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03	Маркетинг
	УП.02	Учебная практика
	ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.8		Реализовывать сбытовую политику организации в пределах своих должностных обязанностей, оценивать конкурентоспособность товаров и конкурентные преимущества организации.
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
	МДК.02.03	Маркетинг
	УП.02	Учебная практика
	ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 2.9		Применять методы и приемы анализа финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении коммерческой деятельности, осуществлять денежные расчеты с покупателями, составлять финансовые документы и отчеты.
	ЕН.01	Математика
	ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
	МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение
	МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности

МДК.02.03	Маркетинг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.1	Участвовать в формировании ассортимента в соответствии с ассортиментной политикой организации, определять номенклатуру показателей качества товаров.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.2	Рассчитывать товарные потери и реализовывать мероприятия по их предупреждению или списанию.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.3	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 3.4	Классифицировать товары, идентифицировать их ассортиментную принадлежность, оценивать качество, диагностировать дефекты, определять градации качества.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.5	Контролировать условия и сроки хранения и транспортирования товаров, обеспечивать их сохраняемость, проверять соблюдение требований к оформлению сопроводительных документов.
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.6	Обеспечивать соблюдение санитарно-эпидемиологических требований к товарам и упаковке, оценивать качество процессов в соответствии с установленными требованиями.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
МДК.04.01	Санитария и гигиена
УП.04	Учебная практика

ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.7	Производить измерения товаров и других объектов, переводить внесистемные единицы измерений в системные.
ЕН.01	Математика
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 3.8	Работать с документами по подтверждению соответствия, принимать участие в мероприятиях по контролю.
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности
МДК.03.01	Теоретические основы товароведения
МДК.03.02	Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика (по профилю специальности)
УП.04	Учебная практика
ПК 4.1	Проверять качество, комплектность, количественные характеристики продовольственных товаров.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.2	Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 4.3	Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.4	Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.5	Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.6	Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.7	Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)

ПК 4.8	Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.9	Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.10	Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)
ПК 4.11	Изучать спрос покупателей.
МДК.04.01	Санитария и гигиена
МДК.04.02	Упаковка товаров
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика (по профилю специальности)

<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>												
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>												
<b>ОУД</b>	<b>Общие учебные дисциплины</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>			
ОУД.01	Русский язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.02	Литература	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.03	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.04	Обществознание	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.05	География	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.06	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.07	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.08	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.09	Физическая культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.10	Основы безопасности жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.11	Физика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.12	Химия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.13	Биология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.14	Индивидуальный проект по обществознанию	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 2.3</b>		
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 4	ОК 9	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 6	ОК 8	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9			
ОГСЭ.05	Православная культура	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.06	Экономика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.3		
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 2.1</b>
		<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.9</b>	<b>ПК 3.7</b>								
ЕН.01	Математика	ОК 2	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.9	ПК 3.7	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ОК 9											
ЕН.02	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 4	ОК 5	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.4	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 6	ОК 7	ОК 8
		ОК 9											
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1</b>	<b>ОК 2</b>	<b>ОК 3</b>	<b>ОК 4</b>	<b>ОК 5</b>	<b>ОК 6</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>
		<b>ПК 1.4</b>	<b>ПК 1.5</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 1.7</b>	<b>ПК 1.8</b>	<b>ПК 1.9</b>	<b>ПК 1.10</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>	<b>ПК 2.3</b>	<b>ПК 2.4</b>	<b>ПК 2.5</b>
		<b>ПК 2.6</b>	<b>ПК 2.7</b>	<b>ПК 2.8</b>	<b>ПК 2.9</b>	<b>ПК 3.1</b>	<b>ПК 3.2</b>	<b>ПК 3.3</b>	<b>ПК 3.4</b>	<b>ПК 3.5</b>	<b>ПК 3.6</b>	<b>ПК 3.7</b>	<b>ПК 3.8</b>

ОП.01	Экономика организации	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 1.8	ПК 2.1	ПК 2.3	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9
ОП.02	Статистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ПК 1.8	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9		
ОП.03	Менеджмент (по отраслям)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.7	ОК 5	ОК 8	ОК 9		
ОП.04	Документационное обеспечение управления	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ПК 1.7	ПК 1.3	ОК 5	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.2
ОП.05	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1 ПК 2.2	ОК 2 ПК 2.4	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.7	ПК 1.3	ОК 5	ОК 8	ОК 9
ОП.06	Логистика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.2	ПК 1.3	ОК 5	ОК 8	ОК 9	ПК 1.9
ОП.07	Бухгалтерский учет	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 7	ПК 2.1	ПК 1.3	ОК 5	ОК 6	ОК 8	ОК 9	
ОП.08	Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия	ОК 1 ПК 3.8	ОК 2 ОК 5	ОК 3 ОК 6	ОК 4 ОК 8	ОК 7 ОК 9	ПК 1.3	ПК 1.6	ПК 3.1	ПК 3.3	ПК 3.4	ПК 3.6	ПК 3.7
ОП.09	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 ПК 1.4 ПК 2.8	ОК 2 ПК 1.5 ПК 2.9	ОК 3 ПК 1.6 ПК 3.1	ОК 4 ПК 1.7 ПК 3.2	ОК 5 ПК 1.9 ПК 3.3	ОК 6 ПК 1.10 ПК 3.4	ОК 7 ПК 2.2 ПК 3.5	ОК 8 ПК 2.3 ПК 3.6	ОК 9 ПК 2.4 ПК 3.7	ПК 1.1 ПК 2.5 ПК 3.8	ПК 1.2 ПК 2.6	ПК 1.3 ПК 2.7
ОП.10	Основы предпринимательства	ОК 1 ОК 5	ОК 2 ОК 8	ОК 6 ОК 9	ОК 7	ПК 1.1	ПК 1.5	ПК 1.7	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ОК 3	ОК 4
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Организация и управление торговой-сбытовой деятельностью</b>	<b>ОК 1 ПК 1.4</b>	<b>ОК 2 ПК 1.5</b>	<b>ОК 3 ПК 1.7</b>	<b>ОК 4 ПК 1.8</b>	<b>ОК 5 ПК 1.9</b>	<b>ОК 6 ПК 1.10</b>	<b>ОК 7</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.1</b>	<b>ПК 1.2</b>	<b>ПК 1.3</b>
МДК.01.01	Организация коммерческой деятельности	ОК 1 ПК 1.8	ОК 2 ПК 1.9	ОК 3 ПК 1.10	ОК 4 ОК 5	ОК 6 ОК 8	ОК 7 ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.7
МДК.01.02	Организация торговли	ОК 1 ПК 1.8	ОК 2 ПК 1.9	ОК 3 ПК 1.10	ОК 4 ОК 5	ОК 6 ОК 8	ОК 7 ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.7
МДК.01.03	Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда	ОК 1 ПК 1.8	ОК 2 ПК 1.9	ОК 3 ПК 1.10	ОК 4 ОК 5	ОК 6 ОК 8	ОК 7 ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 1.5	ПК 1.7
УП.01	Учебная практика	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.7	ОК 4 ПК 1.8	ОК 5 ПК 1.9	ОК 6 ПК 1.10	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности)	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.7	ОК 4 ПК 1.8	ОК 5 ПК 1.9	ОК 6 ПК 1.10	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
<b>ПМ.02</b>	<b>Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности</b>	<b>ОК 1 ПК 2.3</b>	<b>ОК 2 ПК 2.4</b>	<b>ОК 3 ПК 2.5</b>	<b>ОК 4 ПК 2.6</b>	<b>ОК 5 ПК 2.7</b>	<b>ОК 6 ПК 2.8</b>	<b>ОК 7 ПК 2.9</b>	<b>ОК 8</b>	<b>ОК 9</b>	<b>ПК 1.6</b>	<b>ПК 2.1</b>	<b>ПК 2.2</b>
МДК.02.01	Финансы, налоги и налогообложение	ОК 1 ПК 2.6	ОК 2 ПК 2.7	ОК 3 ПК 2.8	ОК 4 ПК 2.9	ОК 6 ОК 5	ОК 7 ОК 8	ПК 1.6 ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
МДК.02.02	Анализ финансово-хозяйственной деятельности	ОК 1 ПК 2.6	ОК 2 ПК 2.7	ОК 3 ПК 2.8	ОК 4 ПК 2.9	ОК 6 ОК 5	ОК 7 ОК 8	ПК 1.6 ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5
МДК 02 03	Маркетинг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ПК 1.6	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4	ПК 2.5



№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-экономических дисциплин;
2	иностранного языка;
3	математики;
4	экономики организации;
5	статистики;
6	менеджмента, маркетинга;
7	документационного обеспечения управления;
8	правового обеспечения профессиональной деятельности;
9	бухгалтерского учета, финансов, налогов и налогообложения;
10	стандартизации, метрологии и подтверждения соответствия;
11	безопасности жизнедеятельности;
12	организации коммерческой деятельности и логистики;
13	междисциплинарных курсов
	Лаборатории:
1	информационных технологий в профессиональной деятельности;
2	технического оснащения торговых организаций и охраны труда;
3	товароведения.
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал;
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал.

<b>Пояснения</b>
1. Пояснительная записка
1.1. Нормативная база реализации ОПОП-ППССЗ
Настоящий учебный план областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский техникум общественного питания» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15 мая 2014 г., зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. N 32855 от 25 июня 2014 г.). По окончании курса обучения, сдачи экзаменов по профессиональным модулям, демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы присваивается квалификация менеджер по продажам, рабочая профессия 17353 Продавец продовольственных товаров
Нормативно-правовую основу разработки учебного плана составляют:
1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
2. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
3. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 539 от 15.05.2014г.;
4. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
5. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 12 августа 2022 года № 732 «О внесении изменений в Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413»
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 г. № 1014 «Об утверждении Федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
9. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;
10. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
11. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.12.2020 № 747 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 01 сентября 2022 года № 796 «О внесении изменений в Федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;

13. Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
14. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.06.2022 г № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»;
15. Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»);
16. Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
17. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 21.09.2022 г. № 858 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность и установления предельного срока использования исключенных учебников»;
18. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»;
19. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.07.2021 № 450 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования»;
20. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;
21. Постановление Правительства РФ от 13.10.2020 № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования» (вместе с «Положением о целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», «Правилами установления квоты приема на целевое обучение по образовательным программам высшего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);
22. Приказ Министра обороны РФ № 96, Минобрнауки РФ № 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»;
23. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2;
24. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28;
25. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 15 сентября 2022 года № 05-1631 «О вступлении в силу приказа Минпросвещения России»;

26. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении рекомендаций» № 05-592 от 01 марта 2023 года (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования);
27. Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»);
28. Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области»;
29. Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (ред. от 21.12.2020);
30. Постановление Правительства Белгородской области от 19.05.2014 № 190-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп»;
31. Постановление Правительства Белгородской области от 21.12.2020 № 539-пп «О внесении изменений в постановление Правительства Белгородской области от 18 марта 2013 года № 85-пп»;
32. Постановление Правительства Белгородской области от 08.02.2021 № 44-пп «Об утверждении региональной программы «Повышение финансовой грамотности населения Белгородской области 2021-2023 годы»;
33. Устав ОГАПОУ "Белгородский техникум общественного питания"
34. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 7054 от 05 ноября 2015 г.
1.2. Структура и объём образовательной программы
Срок освоения образовательной программы в очной форме на базе основного общего образования составляет 147 недель, в том числе:
- 98 недель (3528 часов) обязательной аудиторной нагрузки (по видам учебной деятельности);
- 5 недель промежуточной аттестации;
- 4 недели учебной практики;
- 6 недель производственной практики
- 4 недели производственной (преддипломной) практики;
- 6 недель (216 часов) итоговой государственной аттестации (72 часа (2 недели) на подготовку дипломной работы, 36 часов (1 неделя) на защиту дипломной работы, 72 часа (2 недели) на подготовку к демонстрационному экзамену, 36 часов (1 неделя) на проведение демонстрационного экзамена);
- 24 недели каникул: 11 недель на первом и втором курсах и 2 недели в зимний период на третьем курсе, что соответствует ФГОС (не менее 10 недель в учебном году).
- производственная (преддипломная практика): 144 часа;
Нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями составляет 36 академических часов в неделю, максимальный объем учебной нагрузки не превышает 54 академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.
1.3. Организация учебного процесса и режим занятий
Учебный план базовой подготовки реализуется в течение 2 лет и 10 месяцев и вводится с 01 сентября 2023 года.
Начало учебных занятий – 1 сентября, окончание в соответствии с графиком учебного процесса.
Продолжительность учебной недели – шестидневная.

	Продолжительность учебных занятий 45 мин., которые группируются парами.
	Занятия по ОУД.06 «Иностранный язык» и ОГСЭ.03 "Иностранный язык", практические занятия по ОУД.08 "Информатика" и ЕН.02 Занятия по ОУП.03 «Иностранный язык» и ОГСЭ.03 "Иностранный язык", практические занятия по ОУД.09 "Информатика" и ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.
	Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках ОП.09 «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний. В период обучения предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункта 1 статьи 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).
	По ОУД.05 «Физическая культура» предусмотрена самостоятельная учебная нагрузка, включая игровые виды подготовки за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах и секциях.
	Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется в процессе выполнения различных видов учебной деятельности, а конкретные формы и методы текущего контроля знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций определяются предметными (цикловыми) комиссиями, при этом используется пятибалльная шкала оценивания: используются оценкам «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.
	Образовательная деятельность при освоении образовательной программы организуется в форме практической подготовки, в которую включены все виды практик: учебная практика – 144 часа, производственная практика – 216 часов, преддипломная практика – 144 часа, а также в форме курсового проектирования, лабораторных и практических занятия, в том числе по профильным дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла.
	Практическая подготовка реализуется в учебных лабораториях и учебных мастерских техникума, а также на базах производственного обучения предприятия-партнёров в рамках соглашений о дуальном обучении.
	"Основы бережливого производстве" в качестве раздела включены в ОП.03 "Менеджмент (по отраслям)" (в объёме 32 часов), в дальнейшем полученные знания по данному разделу углубляются в рамках изучения междисциплинарных курсов профессиональных модулей.
	Учебный план предусматривает выполнение в 5 семестре курсовой работы в объеме 20 часов аудиторных занятий по МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности. В ходе освоения и по завершению освоения дисциплин проводятся дифференцированные зачеты и экзамены. Проведение дифференцированных зачетов предусматривается за счет времени, отведенного на изучение соответствующей дисциплины.
	По согласованию с работодателем в учебный план включен Профессиональный модуль "Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров".
	- организация консультаций – консультации (групповые и индивидуальные) распределены из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год (пункт 7.12 ФГОС СПО). Распределение часов консультаций на группу в количестве 25 обучающихся -100 часов на учебный год.
	Примечание: (При меньшем количестве обучающихся в группе количество часов на консультации по УД и МДК пропорционально уменьшается, окончательное распределение часов консультаций закрепляется приказом в начале каждого учебного года, в зависимости от количества обучающихся в группе)

<p>1 курс ОУД.01 Русский язык - 8 часов (в том числе 2 часа предэкзаменационные); ОУД.02 Литература - 8 часов; ОУД.03 История – 6 часов; ОУД.4 Обществознание - 8 часов; ОУД.05 География - 8 часов; ОУД.06 Иностранный язык – 6 часов; ОУД.07 Математика - 12 часов; ОУД.08 Информатика - 12 часов (в том числе 2 часа предэкзаменационные); ОУД.10 ОБЖ– 6 часов; ОУД.11 Физика – 8 часов; ОУД.12 Химия – 6 часов; ОУД.13 Биология –6 часов; ОГСЭ.06 Экономика - 6 часов (в том числе 2 часа предэкзаменационные). Итого: 100 часов.</p>
<p>2 курс ОУД.07 Математика – 6 часов (из них 2 часа предэкзаменационные); ОГСЭ.02 История - 4 часа; ОГСЭ.03 Иностранный язык – 6 часов; ЕН.01 Математика - 6 часов; Основы православной культуры - 2 часа; ОП.02 Статистика - 4 часа, ОП.03 Менеджмент (по отраслям) – 10 часов (из них 2 часа предэкзаменационные); ОП.09 Безопасность жизнедеятельности - 6 часов; ОП 10 Основы предпринимательства - 4 часа; МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности - 6 часов; МДК.01.02 Организация торговли - 8 часов, МДК.01.03 Техническое оснащение торговых предприятий и охрана труда – 6 часов; МДК.03.01 Теоретические основы товароведения - 10 часов; МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров - 14 часов (из них 2 часа предэкзаменационные); МДК.04.01 Санитария и гигиена – 4 часа; МДК.04.02 Упаковка товаров – 4 часа. Итого: 100 часов.</p>
<p>3 курс ОГСЭ.01 Основы философии - 6 часов; ОГСЭ.03 Иностранный язык - 6 часов; ЕН.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности – 6 часов; ОП.01 Экономика организации –12 часов (из них 2 часа предэкзаменационные); ОП.04 Документационное обеспечение управления - 4 часа, ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – 6 часов; ОП.06 Логистика – 4 часа; ОП.07 Бухгалтерский учет - 6 часов, ОП.08 Стандартизация, метрология и подтверждение соответствия - 6 часов; МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности – 14 часов (из них 2 часа предэкзаменационные); МДК.02.01 Финансы, налоги и налогообложение - 8 часов (из них 2 часа предэкзаменационные); МДК.02.02 Анализ финансово-хозяйственной деятельности - 8 часов (из них 2 часа предэкзаменационные); МДК.02.03 Маркетинг - 14 часов (из них 2 часа предэкзаменационные). Итого: 100 часов.</p>
<p>С целью организации и проведения дуального обучения на базовых предприятиях г. Белгорода реализуются практические занятия в рамках следующих общепрофессиональных дисциплин и междисциплинарных курсов:</p>
<p>в 3 семестре: ОП.03 Менеджмент ( по отраслям) – 54 часа; ОП.07 - Бухгалтерский учет - 36 часов; МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров – 72 часа; в 4 семестре: МДК.01.01 – Организация коммерческой деятельности – 18 часов; МДК.01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда – 72 часа; МДК.03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров – 90 часов; МДК.04.01 Санитария и гигиена – 18 часов; МДК.04.02 Упаковка товаров – 36 часов; в 5 семестре: ОП.06 Логистика – 18 часов; МДК.01.01 – Организация коммерческой деятельности – 36 часов; МДК.02.01 – Финансы, налоги и налогообложение – 36 часов; МДК.02.02 Анализ финансово – хозяйственной деятельности – 36 часов; МДК.02.03 – Маркетинг – 54 часа; в 6 семестре: ОП.01 Экономика организации – 54 часа; МДК.02.03 – Маркетинг – 90 часов. Таким образом на практические занятия, проводимые в организациях в рамках дуального обучения, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, отводится 56 %</p>
<p>Учебная практика реализуется в несколько периодов рассредоточено в рамках профессиональных модулей на базовых предприятиях г. Белгорода, с которыми заключены договоры о дуальном обучении:</p>
<p>в 3 семестре: - ПМ.01 Организация и управление торгово-сбытовой деятельностью - 36 часов; - ПМ.04. Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров - 36 часов, в 4 семестре: - ПМ.04. Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров - 72 часа;</p>
<p>Производственная практика (по профилю специальности) реализуется также в несколько периодов рассредоточено в рамках профессиональных модулей на базовых предприятиях г. Белгорода, с которыми заключены договоры о дуальном обучении:</p>

в 4 семестре: - ПМ.03. Управление ассортиментом, оценка качества и обеспечение сохраняемости товаров - 72 часа; - ПМ.04. Выполнение работ по профессиям 17353 Продавец продовольственных товаров - 36 часов. в 5 семестре: - ПМ.01. Организация и управление торговой деятельностью - 72 часа; в 6 семестре: - ПМ.02. Организация и проведение экономической и маркетинговой деятельности - 36 часов;
Практическая подготовка обучающихся в рамках дуального обучения реализуется на базах ООО "Оверо" (Магазин "Кулинария") и АО "Тандер" (Сеть магазинов "Магнит")
Преддипломная практика проводится на базовых предприятиях г. Белгорода, с которыми заключены договоры о дуальном обучении, непрерывно в течение 4 недель по окончании теоретического обучения и после освоения учебной практики и практики по профилю специальности. Преддипломная практика направлена на углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению дипломной работы в организациях различных организационно-правовых форм. Во время преддипломной практики студенты могут быть зачислены на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы преддипломной практики.
<b>1.4. Общеобразовательный цикл</b>
Общеобразовательный учебный цикл реализуется в соответствии с методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования от 01.03.2023 года № 05-592, инструктивно-методическим письмом по формированию рабочих учебных планов как составляющих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на 2023-2024 учебный год (методические материалы разработаны рабочими группами учебно-методических объединений заместителей директоров по учебной и учебно-методической работе профессиональных образовательных организаций. протокол №3 от 17 марта 2023года).
В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения программы подготовки специалистов среднего звена при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 52 недели из расчёта: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузки 36 часов в неделю) – 39 недель (1404 ч.), промежуточная аттестация – 2 недели, каникулярное время – 11 недель.
Учебный план содержит 13 учебных дисциплин и предусматривает изучение не менее одной учебной дисциплины из каждой обязательной предметной области, определенной ФГОС СОО.
Общеобразовательная учебная дисциплина (ОУД.14 Индивидуальный проект) выполняется обучающимися под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках дисциплины "Обществознание" с учетом получаемой специальности.
Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 час.), распределено на изучение базовых и профильных учебных дисциплин общеобразовательного цикла. Профильными предметами для данной специальности СПО являются: математика, информатика.
По русскому языку, математике и профильным предметам – экономике и информатике проводятся экзамены. По русскому языку, математике – в письменной форме, по экономике - в устной форме, по информатике – с использованием компьютерной техники.
Текущий контроль по предметам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующий предмет, с использованием традиционных и инновационных методов, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация проходит в форме дифференцированных зачетов и экзаменов.
<b>1.5. Формирование вариативной части ОПОП</b>

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части ОПОП (972 часа максимальной учебной нагрузки, в том числе 648 часов обязательных учебных занятий), использованы с целью расширить и углубить подготовку, определяемую содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, следующим образом:
ОГСЭ.05 Православная культура - 32 (48) часа (введена дополнительная дисциплина) (Закон Белгородской области от 03.07.2006г. №57 «Об установлении регионального компонента государственных общеобразовательных стандартов общего образования Белгородской области»);
ОГСЭ.03 Иностранный язык - 0 (17) часов
ОГСЭ.06 Экономика - 150 (225), включающая в себя содержание дисциплины "Основы финансовой грамотности" в качестве раздела (объемом 32 часа), знания по которым расширяются и углубляются на 2-3 курсах обучения в рамках изучения дисциплин общепрофессионального цикла и междисциплинарных курсов профессиональных модулей
Информационные технологии в профессиональной деятельности - 30 (38) часов
В цикле общепрофессиональных дисциплин в "Экономику организации" добавлены 44 (66) часа, в "Менеджмент (по отраслям)" - 22 (33) часа в целях расширения содержания дисциплин и включения в качестве разделов "Основ финансовой грамотности" и "Основ бережливого производства";
ОП.12 Основы предпринимательства - 32 (48) часов (введена дополнительная дисциплина)
МДК.01.01 Организация коммерческой деятельности - 36 (54) часов
МДК 01.02 Организация торговли - 18 (27) часов
МДК 01.03 Техническое оснащение торговых организаций и охрана труда - 18 (27) часов
МДК 03.01 Теоретические основы товароведения - 32 (48) часа
МДК 03.02 Товароведение продовольственных и непродовольственных товаров - 86 (134) часов
МДК 04.01 Санитария и гигиена - 32 (48) часа
МДК 04.02 Упаковка товаров - 44 (66) часа
1.6. Порядок аттестации обучающихся
Промежуточная аттестация проводится в отведенное время и составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.
Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (без учета зачетов по физической культуре). Промежуточную аттестацию по дисциплинам и междисциплинарным курсам можно проводить непосредственно после завершения их освоения.
По дисциплинам общеобразовательного цикла формы промежуточной аттестации – ДЗ (дифференцированный зачет) и Э (экзамен); По дисциплинам общепрофессионального цикла формы промежуточной аттестации – ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен).
По дисциплинам общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла и математического и общего естественнонаучного учебного цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), ДЗ(ком) (дифференцированный зачет (комплексный));

По дисциплинам общепрофессионального цикла формы промежуточной аттестации – ДЗ (дифференцированный зачет), ДЗ(ком) (дифференцированный зачет (комплексный)), Э (экзамен); Э(ком) - экзамен комплексный;		
Промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля: по МДК - Э (экзамен), Э(ком) (экзамен (комплексный)), ДЗ (дифференцированный зачет), ( ДЗ(ком) (дифференцированный зачет (комплексный))), по учебной и производственной практике – ДЗ(ком) (дифференцированный зачет (комплексный));		
При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ОПОП) является экзамен по модулю, который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей и учитывается при подсчете общего количества экзаменов в профессиональном модуле. По завершению профессионального модуля ПМ.04 «Выполнение работ по профессии 17353 Продавец продовольственных товаров» проводится квалификационный экзамен, по итогам которого возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен по модулю и квалификационный экзамен проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является оценка и однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен». Условием допуска к экзаменам является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.		
<b>Формы проведения государственной итоговой аттестации</b>		
Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.		
На государственную итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2 недели) на подготовку дипломной работы, 36 часов (1 неделя) на защиту дипломной работы, 72 часа (2 недели) на подготовку к демонстрационному экзамену, 36 часов (1 неделя) на проведение демонстрационного экзамена.		
За шесть месяцев до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой государственной итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.		
К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.		
Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.		
Составитель: Косухина О.В., зам. директора по учебной работе ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»		
<b>Согласовано</b>		
Заместитель директора по УМР		Герчак М.С.
Заместитель директора по УПР		Борисевич Е.С.
Председатель методической комиссии гуманитарного профиля		Мусатова Г.В.
Председатель методической комиссии естественно-математического профиля		Бобрышева И.В.

	Председатель методической комиссии торгового профиля		Решетняк Е.Н.
--	--	--	---------------

Код	Наименование ЦК
-----	-----------------