

Министерство образования Белгородской области

Утверждаю

Директор ОГАПОУ "Белгородский техникум
общественного питания"

Сиденко И.Э.

Педагогическим советом
директор отель *Континенталь* ООО
«Ситис-Гурман» Вознюк А.Н.
Протокол № 10 от 20.05.2025

20.05.2025

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Областное государственное автономное профессиональное образовательное учреждение "Белгородский техникум общественного питания"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.16

Туризм и гостеприимство

код

наименование специальности

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение

квалификация:

Специалист по туризму и гостеприимству

форма обучения

Очная

Срок получения образования по ОП

2г 10м

год начала подготовки по УП 2025

профиль получаемого профессионального образования

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 12.12.2022

№ 1100

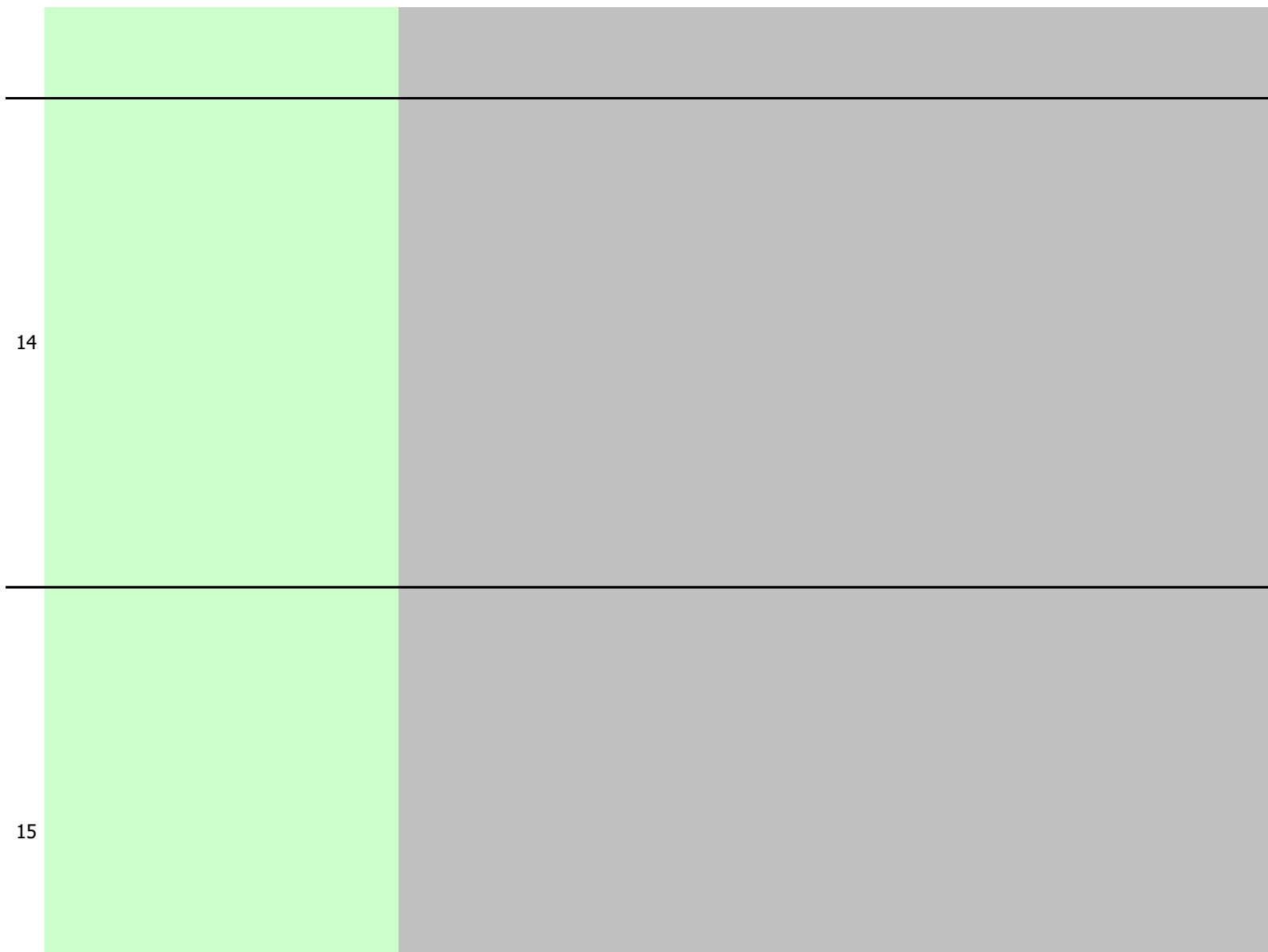
Виды деятельности
Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства
Предоставление гостиничных услуг
Предоставление экскурсионных услуг
Предоставление туроператорских и турагентских услуг
Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (11695 Горничная)

Индекс	Наименование цикла, разд./модуля, дисциплины, профессиональных модулей, МКД, практики	Формы промежуточной аттестации										Учебная нагрузка обучающихся, ч.										Распределение по курсам и семестрам																														Максимальная учебная нагрузка																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
		Зачеты		Дифференциальные эссе		Курсовые проекты		Курсовые работы		Другие		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		Семестр (до-наст.)		СР	Общ. часть	Всего																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
		Зачеты	Эссе	Проекты	Работы	Другие	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																					
		Зачеты	Эссе	Проекты	Работы	Другие	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)	Семестр (до-наст.)																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	111	112	113	114	115	116	117	118	119	120	121	122	123	124	125	126	127	128	129	130	131	132	133	134	135	136	137	138	139	140	141	142	143	144	145	146	147	148	149	150	151	152	153	154	155	156	157	158	159	160	161	162	163	164	165	166	167	168	169	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	186	187	188	189	190	191	192	193	194	195	196	197	198	199	200	201	202	203	204	205	206	207	208	209	210	211	212	213	214	215	216	217	218	219	220	221	222	223	224	225	226	227	228	229	230	231	232	233	234	235	236	237	238	239	240	241	242	243	244	245	246	247	248	249	250	251	252	253	254	255	256	257	258	259	260	261	262	263	264	265	266	267	268	269	270	271	272	273	274	275	276	277	278	279	280	281	282	283	284	285	286	287	288	289	290	291	292	293	294	295	296	297	298	299	300	301	302	303	304	305	306	307	308	309	310	311	312	313	314	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324	325	326	327	328	329	330	331	332	333	334	335	336	337	338	339	340	341	342	343	344	345	346	347	348	349	350	351	352	353	354	355	356	357	358	359	360	361	362	363	364	365	366	367	368	369	370	371	372	373	374	375	376	377	378	379	380	381	382	383	384	385	386	387	388	389	390	391	392	393	394	395	396	397	398	399	400	401	402	403	404	405	406	407	408	409	410	411	412	413	414	415	416	417	418	419	420	421	422	423	424	425	426	427	428	429	430	431	432	433	434	435	436	437	438	439	440	441	442	443	444	445	446	447	448	449	450	451	452	453	454	455	456	457	458	459	460	461	462	463	464	465	466	467	468	469	470	471	472	473	474	475	476	477	478	479	480	481	482	483	484	485	486	487	488	489	490	491	492	493	494	495	496	497	498	499	500	501	502	503	504	505	506	507	508	509	510	511	512	513	514	515	516	517	518	519	520	521	522	523	524	525	526	527	528	529	530	531	532	533	534	535	536	537	538	539	540	541	542	543	544	545	546	547	548	549	550	551	552	553	554	555	556	557	558	559	560	561	562	563	564	565	566	567	568	569	570	571	572	573	574	575	576	577	578	579	580	581	582	583	584	585	586	587	588	589	590	591	592	593	594	595	596	597	598	599	600	601	602	603	604	605	606	607	608	609	610	611	612	613	614	615	616	617	618	619	620	621	622	623	624	625	626	627	628	629	630	631	632	633	634	635	636	637	638	639	640	641	642	643	644	645	646	647	648	649	650	651	652	653	654	655	656	657	658	659	660	661	662	663	664	665	666	667	668	669	670	671	672	673	674	675	676	677	678	679	680	681	682	683	684	685	686	687	688	689	690	691	692	693	694	695	696	697	698	699	700	701	702	703	704	705	706	707	708	709	710	711	712	713	714	715	716	717	718	719	720	721	722	723	724	725	726	727	728	729	730	731	732	733	734	735	736	737	738	739	740	741	742	743	744	745	746	747	748	749	750	751	752	753	754	755	756	757	758	759	760	761	762	763	764	765	766	767	768	769	770	771	772	773	774	775	776	777	778	779	780	781	782	783	784	785	786	787	788	789	790	791	792	793	794	795	796	797	798	799	800	801	802	803	804	805	806	807	808	809	810	811	812	813	814	815	816	817	818	819	820	821	822	823	824	825	826	827	828	829	830	831	832	833	834	835	836	837	838	839	840	841	842	843	844	845	846	847	848	849	850	851	852	853	854	855	856	857	858	859	860	861	862	863	864	865	866	867	868	869	870	871	872	873	874	875	876	877	878	879	880	881	882	883	884	885	886	887	888	889	890	891	892	893	894	895	896	897	898	899	900	901	902	903	904	905	906	907	908	909	910	911	912	913	914	915	916	917	918	919	920	921	922	923	924	925	926	927	928	929	930	931	932	933	934	935	936	937	938	939	940	941	942	943	944	945	946	947	948	949	950	951	952	953	954	955	956	957	958	959	960	961	962	963	964	965	966	967	968	969	970	971	972	973	974	975	976	977	978	979	980	981	982	983	984	985	986	987	988	989	990	991	992	993	994	995	996	997	998	999	1000

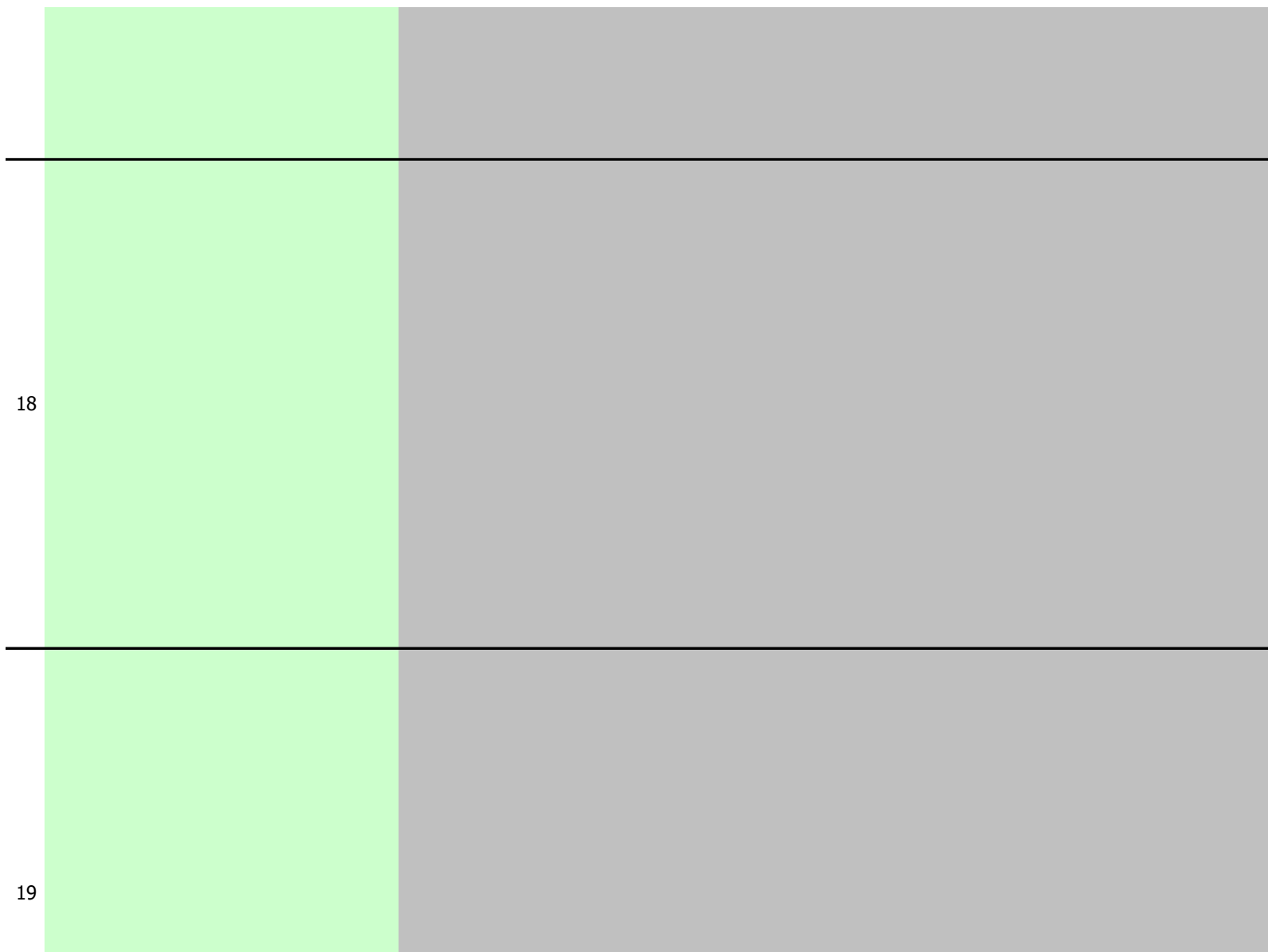
№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	МДК.05.01 Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
				[4]	УП.05 Учебная практика
				[4]	ПП.05 Производственная практика
2	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	3	[3]	МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
				[3]	МДК.01.02 Изучение основ делопроизводства
				[3]	МДК.01.03 Соблюдение норм этики делового общения
				[3]	МДК.01.04 Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства

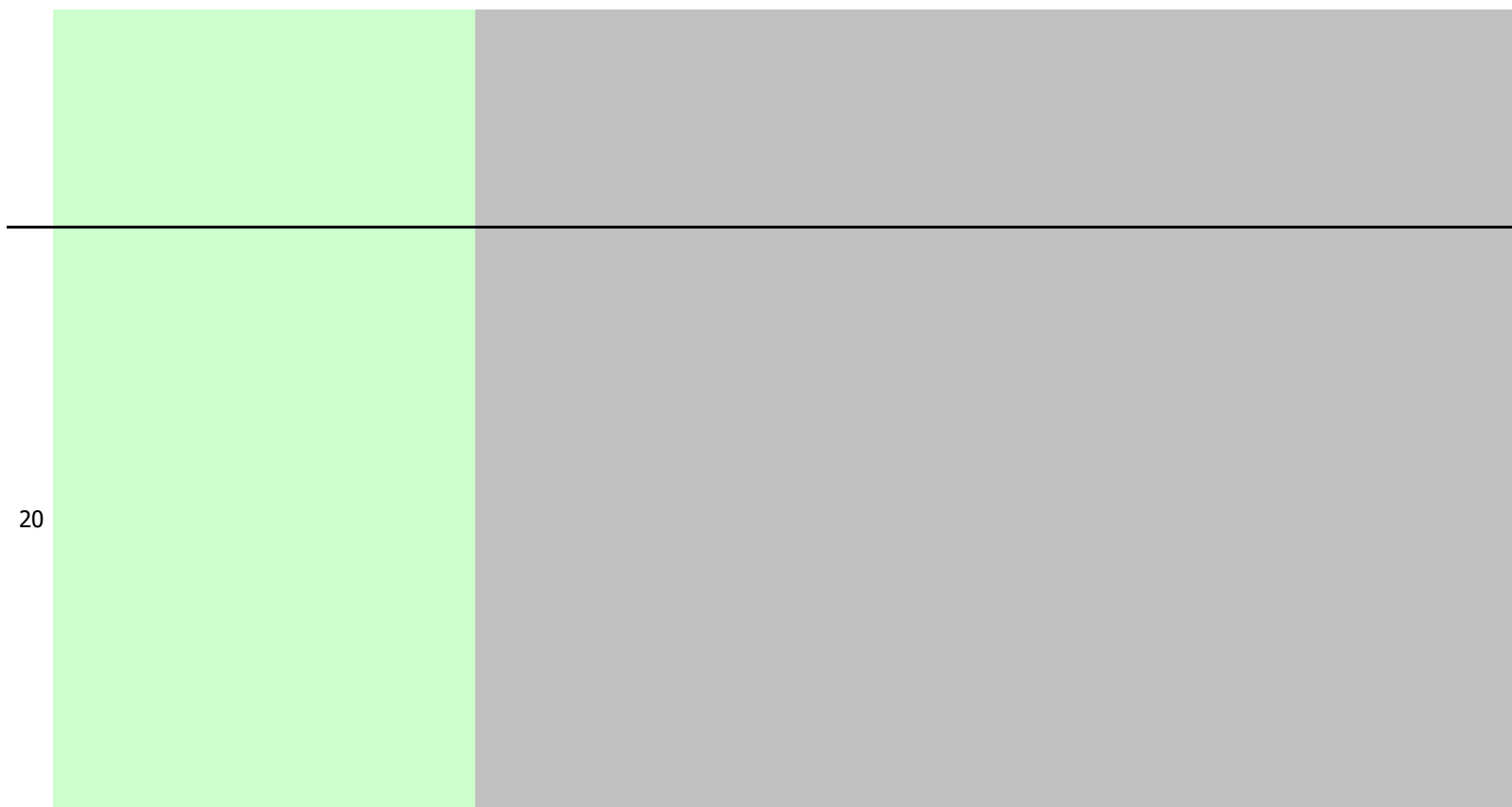
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	
7	Экз	Комплексный экзамен	3	[3] ОУД.03 История [3] СГ.01 История России
				[5] МДК.02.02 Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг [5] МДК.02.03 Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы

8	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	
9	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	5	[5] УП.02 Учебная практика [5] ПП.02 Производственная практика
				[5] МДК.03.01 Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг



16	
17	





Индекс	Содержание
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика

ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг
МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
МДК.04.01	Предоставление туроператорских услуг
МДК.04.02	Предоставление турагентских услуг
МДК.04.03	Координация качества выполнения турагентских услуг
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.11	Физика

ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы финансовой грамотности
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.07	Иностранный язык (второй)
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг
МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
МДК.04.01	Предоставление туроператорских услуг

МДК.04.02	Предоставление турагентских услуг
МДК.04.03	Координация качества выполнения турагентских услуг
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.07	Иностранный язык (второй)

ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг
МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
МДК.04.01	Предоставление туроператорских услуг
МДК.04.02	Предоставление турагентских услуг
МДК.04.03	Координация качества выполнения турагентских услуг
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География

ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.07	Иностранный язык (второй)
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг

МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
МДК.04.01	Предоставление туроператорских услуг
МДК.04.02	Предоставление турагентских услуг
МДК.04.03	Координация качества выполнения турагентских услуг
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства

ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.07	Иностранный язык (второй)
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг
МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
МДК.04.01	Предоставление туроператорских услуг
МДК.04.02	Предоставление турагентских услуг
МДК.04.03	Координация качества выполнения турагентских услуг
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика

ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.07	Иностранный язык (второй)
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОУД.01	Русский язык
ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География

ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.05	Основы финансовой грамотности
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг
МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОУД.09	Физическая культура
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
СГ.04	Физическая культура / Адаптационная физическая культура
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОУД.01	Русский язык

ОУД.02	Литература
ОУД.03	История
ОУД.04	Обществознание
ОУД.05	География
ОУД.06	Иностранный язык
ОУД.07	Математика
ОУД.08	Информатика
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины
ОУД.11	Физика
ОУД.12	Химия
ОУД.13	Биология
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.07	Иностранный язык (второй)
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг

МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг
МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
МДК.04.01	Предоставление туроператорских услуг
МДК.04.02	Предоставление турагентских услуг
МДК.04.03	Координация качества выполнения турагентских услуг
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
ПК 1.1	Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
СГ.05	Основы финансовой грамотности
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена

ПК 1.2	Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
СГ.05	Основы финансовой грамотности
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 1.3	Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 1.4	Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.

ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 2.1	Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПК 2.2	Координировать работу по реализации заказа.
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве
ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы

УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 3.1	Формировать группы туристов, выполнять регистрацию группы в аварийно-спасательных службах.
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг
МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 3.2	Сопровождать туристов при прохождении маршрута (по видам туризма).
СГ.01	История России
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.04	Физическая культура / Адаптационная физическая культура
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.1	Организовывать и осуществлять прием и размещение гостей.
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

МДК.04.01	Предоставление туроператорских услуг
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.2	Организовывать и осуществлять эксплуатацию номерного фонда гостиничного предприятия.
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.04.02	Предоставление турагентских услуг
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.3	Организовывать и осуществлять бронирование и продажу гостиничных услуг.
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности
СГ.06	Основы бережливого производства
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена
ПК 4.4	Выполнять санитарно-эпидемиологические требования к предоставлению гостиничных услуг.

СГ.06	Основы бережливого производства
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная
УП.05	Учебная практика
ПП.05	Производственная практика
	Защита выпускной квалификационной работы
	Проведение демонстрационного экзамена

ОУД	Базовые учебные дисциплины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОУД.01	Русский язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.02	Литература	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.03	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.04	Обществознание	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.05	География	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.06	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.07	Математика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.08	Информатика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.09	Физическая культура	ОК 8											
ОУД.10	Основы безопасности и защиты Родины	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.11	Физика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.12	Химия	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.13	Биология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
ОУД.14	Индивидуальный проект (по географии)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9				
СГ	Социально-гуманитарный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.3	ПК 4.4						
СГ.01	История России	ОК 2	ОК 3	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ПК 3.2						
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ПК 3.2	ПК 4.3				
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 3.1	ОК 8			
СГ.04	Физическая культура / Адаптационная физическая культура	ОК 8	ПК 3.2										
СГ.05	Основы финансовой грамотности	ОК 1	ОК 3	ПК 1.1	ПК 1.2	ОК 7	ОК 5	ОК 4	ОК 2				
СГ.06	Основы бережливого производства	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ПК 1.1	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 4.3	ПК 4.4	
ОПЦ	Общепрофессиональный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1
		ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 4.1	ПК 4.3								
ОП.01	Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.1		
ОП.02	Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	ОК 1	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.3	ПК 2.1		
ОП.03	Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 1.3	ПК 3.1	ПК 4.1	ПК 4.3
ОП.04	Менеджмент в туризме и гостеприимстве	ОК 1	ОК 2	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	ПК 2.2	

ОП.05	Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 9	ПК 2.2							
ОП.06	Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.1	
ОП.07	Иностранный язык (второй)	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 9						
ОП.08	Психология делового общения и конфликтология	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1					
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
		ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4				
ПМ.01	Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	
МДК.01.01	Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.3			
МДК.01.02	Изучение основ делопроизводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.3			
МДК.01.03	Соблюдение норм этики делового общения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 1.3				
МДК.01.04	Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 1.4				
УП.01	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	
ПП.01	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	
ПМ.02	Предоставление гостиничных услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 4.3	ПК 4.4		
МДК.02.01	Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1	ПК 4.3	ПК 4.4			
МДК.02.02	Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1	ПК 4.3	ПК 4.4			
МДК.02.03	Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.2	ПК 4.3	ПК 4.4			
УП.02	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 4.3	ПК 4.4		
ПП.02	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 4.3	ПК 4.4		
ПМ.03	Предоставление экскурсионных услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2			
МДК.03.01	Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 3.1				
МДК.03.02	Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 3.1				
МДК.03.03	Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма)	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 3.2				
УП.03	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2			
ПП.03	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 7	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2			
ПМ.04	Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2				
МДК.04.01	Предоставление туроператорских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 4.1					
МДК.04.02	Предоставление турагентских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 4.2					

МДК.04.03	Координация качества выполнения турагентских услуг	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9						
УП.04	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2				
ПП.04	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2				
ПМ.05	Освоение профессии рабочего, должности служащего (одной или несколько) в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, соответствующих профессиональной деятельности	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 4.2	ПК 4.4		
МДК.05.01	Выполнение работ по профессии 11695 Горничная	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 4.2	ПК 4.4		
УП.05	Учебная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 4.2	ПК 4.4		
ПП.05	Производственная практика	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 9	ПК 4.2	ПК 4.4		
ПДП	ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ПК 1.4	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4
	Государственная итоговая аттестация	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	
	Подготовка выпускной квалификационной работы												
	Защита выпускной квалификационной работы	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	
	Подготовка к демонстрационному экзамену												
	Проведение демонстрационного экзамена	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4	ПК 2.2	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3	ПК 4.4	

№	Наименование
	Кабинеты:
1	социально-гуманитарных дисциплин
2	иностранного языка
3	информационных технологий в профессиональной деятельности
4	безопасности жизнедеятельности
5	менеджмента и управления персоналом
6	основ маркетинга
7	правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности
8	экономики и бухгалтерского учета
9	инженерных систем гостиницы
10	предпринимательской деятельности в сфере гостиничного бизнеса
11	организации деятельности сотрудников экскурсионного бюро
12	организации деятельности сотрудников службы приема, размещения
13	организации деятельности сотрудников службы обслуживания и эксплуатации номерного фонда
14	организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж
	Лаборатории :
1	учебный гостиничный номер (стандарт с двумя кроватями)
	Мастерские:
1	стойка приема и размещения гостей с модулем онлайн бронирования
2	сервис на объектах гостеприимства «Горничная»
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

Пояснения
1. Пояснительная записка
1.1 Нормативная база реализации ОПОП-ППССЗ
Настоящий учебный план областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский техникум общественного питания» разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 1100 от 12 декабря 2022 г., зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации (рег. N 72111 от 24 января 2023 г.). По окончании курса обучения, сдачи экзаменов по профессиональным модулям, демонстрационного экзамена и защиты дипломной работы присваивается квалификация специалист по туризму и гостеприимству, рабочая профессия 11695 Горничная.
Нормативно-правовую основу разработки учебного плана составляют:
1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»
3. Федерального государственного образовательного стандарта ФГОС СПО специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство введен в действие приказом Министерства просвещения РФ №1100 от 12.12.2022 г. (зарегистрирован в минюсте №72111 от 24.01.2023г.)
4. Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
5. Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 5 сентября 2017 г. N 657н "Об утверждении профессионального стандарта "Горничная"
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 27 апреля 2024 г. № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации России от 18.05.2023 № 371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»
9. Приказ Минпросвещения России от 17.05.2022 № 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»
10. Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»

11. Приказ Министра обороны РФ № 96, Минобрнауки РФ № 134 от 24.02.2010 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах»
12. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 года № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»
13. Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
14. Приказ Минобрнауки России от 14.10.2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»
15. Приказ Минпросвещения России от 02.06.2022 г № 390 «Об утверждении образцов и описания диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему»деятельность»
16. Приказ Минобрнауки России № 882, Минпросвещения России № 391 от 05.08.2020 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ» (вместе с «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»)
17. Приказ Минобрнауки России № 845, Минпросвещения России № 369 от 30.07.2020 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»
18. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 5 ноября 2024 г. № 769 «Об утверждении федерального перечня учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и установлении предельного срока использования исключенных учебников и разработанных в комплекте с ними учебных пособий»
19. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»
20. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 06.08.2021 № 533 «Об утверждении Порядка перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего профессионального образования»
21. Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»
22. Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2
23. Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28

24. Письмо Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении рекомендаций» от 14 июня 2024 г. № 05-1971 (вместе с Рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования)
25. Письмо Министерства Просвещения 08.04.2021 г. № 05-369 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями, содержащими общие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных их частей) в форме практической подготовки»)
26. Закон Белгородской области от 05.03.2021 № 50 «О проектном и бережливом управлении на территории Белгородской области»;
27. Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 № 85-пп «О порядке организации дуального обучения обучающихся» (с изменениями);
28. Устав ОГАПОУ "Белгородский техникум общественного питания"
29. Лицензия на осуществление образовательной деятельности № Л035-01234-31/00235387 от 05 ноября 2015 г.
1.2 Структура и объем образовательной программы.
Образовательная программа имеет следующую структуру: · общеобразовательный цикл; · социально-гуманитарный цикл; · общепрофессиональный цикл; · профессиональный цикл, включая учебные и производственные практики и профессиональные модули; · государственная итоговая аттестация.
1.3 Организация учебного процесса и режим занятий.
Учебный процесс организован следующим образом:
• начало учебного года начинается 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану;
• общая продолжительность каникул составляет: при обучении 2 года 10 месяцев –24 недели, что соответствует ФГОС (не менее 10 недель в учебном году);
• продолжительность учебной недели – шестидневная;
• для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, занятия группируются парами;
Текущий контроль знаний обучающихся осуществляется в процессе выполнения различных видов учебной деятельности, а конкретные формы и методы текущего контроля знаний, сформированности общих и профессиональных компетенций определяются предметными (цикловыми) комиссиями, при этом используется пятибалльная шкала оценивания: используются оценкам «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.
Занятия по ОУД.06 Иностранный язык, ОГСЭ.03 Иностранный язык, СГ 02 Иностранный язык в профессиональной деятельности, ОП 07 Иностранный язык (второй), а также практические занятия по ОУД.08 Информатика и ОП 05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 8 человек.
Для подгрупп девушек 48 часов (70% учебного времени), отведенного на изучение основ военной службы, в рамках СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности» используется на освоение основ медицинских знаний. В период обучения предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункта 1 статьи 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»).
Дисциплина ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве направлена на формирование информационно-коммуникационно-технологической компетенции обучающихся в сферах осваиваемой профессиональной деятельности.

<p>Предусмотрены следующие виды практик: учебная практика- 13 недель (468 часов), производственная практика - 4,5 недели (162 часа), преддипломная практика – 4 недели (144 часа). Учебная и производственная практика направлены на освоение обучающимися общих и профессиональных компетенций и реализуется концентрированно в рамках профессиональных модулей. Цели и задачи определяются программой по каждому виду практики, форма отчетности локальным актом техникума. Учебная практика проводится в мастерских и лабораториях техникума, производственная - на предприятиях. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами с предприятий, где обучающиеся проходили практику. Итоговой формой аттестации по профессиональному модулю в последнем семестре его изучения является экзамен квалификационный.</p>
<p>• коэффициент дуальности составляет: 924 часа - КД= 51,3%, что соответствует норме (не менее 50% от всей учебной нагрузки без учёта часов циклов: ОП.00 Общеобразовательный цикл, СГ.00 Социально-гуманитарный цикл, ОПЦ.00 Общепрофессиональный цикл) и распределены следующим образом: УП 01 -72 час, ПП 01 - 18 часов, УП 02 - 108 часов, ПП 02 - 36 часов, УП 03 - 108 часов, ПП 03 - 36 часов, УП 04 -108 часов, ПП 04 - 36 часов, УП 05 - 72 часа, ПП 05 - 36 часов, МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг - 30 часов, МДК 02.02 Предоставление турагентских услуг - 44 часа, МДК 02.03 Координация качества выполнения турагентских услуг - 74 часа, МДК 03.01 Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг - 34 часа, МДК 03.03 Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) - 58 часов, МДК 04.01 Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы - 30 часов, МДК 04.02 Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг - 24 часа ;</p>
<p>Площадками реализации программ дуального обучения являются: ООО «Астрей» (Конгресс-отель АМАКС); ООО «Гостиничный Комплекс Белгород»; ООО «Ситис-Гурман» (Бизнес-отель «Континенталь").</p>
<p>Запланирована реализация ОПОП в сетевой форме по ПМ, МДК, УП и в рамках подготовки к ГИА.</p>
<p>1.4 Общеобразовательный цикл</p>
<p>ООбщеобразовательный учебный цикл реализуется в соответствии с методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования от 14 июня 2024 г. № 05-1971, инструктивно-методическим письмом по формированию рабочих учебных планов как составляющих основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования на 2025-2026 учебный год (методические материалы составлены экспертной группой регионального методического объединения заместителей директоров по учебной работе профессиональных образовательных организаций Белгородской области).</p>
<p>Общеобразовательный учебный цикл реализуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»</p>
<p>Нормативный срок освоения ОПОП СПО (ППССЗ) при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования составляет 1476 часов: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 час в неделю) -1418 час, промежуточная аттестация – 1,5 недели (54 часа), каникулярное время – 11 недель (396 час). Учебное время, отводимое на теоретическое обучение с учетом промежуточной аттестации увеличивается на 1476 часов, с учетом каникул на 1872 час.</p>
<p>Общеобразовательный цикл включает 13 обязательных базовых общеобразовательных дисциплин: «Русский язык», «Литература», «Математика», «Иностранный язык», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология», «История», «Обществознание», «География», «Физическая культура», «Основы безопасности и защиты Родины». В учебном плане предусмотрено изучение общеобразовательных дисциплин на первом и втором курсе обучения.</p>

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуального проекта (ОУД.14 Индивидуальный проект) . Индивидуальный проект представлен отдельной учебной дисциплиной. Индивидуальный проект выполняется обучающимися в течение освоения общеобразовательного цикла в рамках учебного времени, специально отведенного учебным планом, и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта прикладного, профессионально-ориентированного характера по содержанию общеобразовательной учебной дисциплины ОУД 05 География с учетом получаемой специальности.
Экзамены проводятся по дисциплинам: ОУД.01 Русский язык (письменно) в 1 семестре, ОУД.05 География (устно) во 2 семестре, ОУД.07 Математика (письменно) во 2 семестре, ОУД 03 История (устно) в 3 семестре, ОУД.06 Иностранный язык (устно) в 3 семестре. По остальным дисциплинам общеобразовательного цикла проводится дифференцированный зачёт. Если дисциплина изучается несколько семестров, то оценка за семестр выставляется по текущей успеваемости.
Обучение осуществляется на основе принципов интеграции, интенсификации, профессионализации и цифровизации.
Принципы профильного обучения реализуются за счет перераспределения часов общеобразовательных дисциплин с учетом специфики получаемой специальности/профессии, выбора следующих общеобразовательных дисциплин с увеличенным объемом на освоение содержания: ОУД 05 География, ОУД 06 Иностранный язык, ОУД 08 Информатика.
Интеграция общеобразовательных дисциплин, общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей прослеживается через включение профессионально-ориентированного содержания в не менее, чем 20% общеобразовательных дисциплин.
Общеобразовательный цикл включает до 40% видов учебной деятельности в форме практической подготовки в рамках общеобразовательных дисциплин, реализуемых с учетом специфики осваиваемой специальности.
Использование дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных ресурсов, информационно-коммуникационных технологий способствует преподаванию общеобразовательных дисциплин с профессиональной направленностью.
Практико-ориентированность общеобразовательного цикла составляет не менее 40%: 712 часов часов выделено на практические занятия из общего объема аудиторной учебной нагрузки.
Общеобразовательный учебный цикл реализуется в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»
Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, не должен превышать 10% от всего учебного времени, отводимого на изучение конкретной общеобразовательной дисциплины в конкретном учебном году. Длительность контрольной работы, являющейся формой письменной проверки результатов обучения с целью оценки уровня достижения предметных и (или) метапредметных результатов, составляет от одного до двух уроков (не более чем 45 минут каждый).
1.5 Формирование вариативной части ППССЗ
Вариативная часть составляет 828 часов - 30%. Выделенные часы вариативной части использованы с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда. Вариативная часть распределена следующим образом:
МДК 01.04 Осуществление расчетов с клиентом за предоставленные услуги туризма и гостеприимства - 12 часов.
Учебная практика ПМ 01 - 8 часов.
МДК 02.01 Организация деятельности службы приема, размещения и бронирования гостиницы - 32 часа.
МДК 02.02 Организация деятельности службы управления номерного фонда и дополнительных услуг - 18 часов.
МДК 02.03 Организация деятельности департамента маркетинга и рекламы - 56 часов.

Учебная практика ПМ 02 - 16 часов.
МДК 03.01 Оформление и обработка заказов клиентов экскурсионных услуг - 32 часа.
МДК 03.02 Координация работы по реализации заказа экскурсионных услуг - 18 часов.
МДК 03.03 Сопровождение туристов при прохождении маршрута (по видам туризма) - 42 часа.
Учебная практика ПМ 03 - 36 часов.
ПМ 04 Предоставление туроператорских и турагентских услуг - 346 часов.
МДК 05.01 Выполнение работ по профессии 11695 Горничная - 34 часа.
Учебная практика ПМ 05 - 34 часа.
1.6 Порядок аттестации обучающихся.
<p>Формами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям являются дифференцированный зачет и экзамен. По дисциплинам, по которым не предусматриваются экзамены, завершающей формой контроля является дифференцированный зачет. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины; Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 464. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю является экзамен квалификационный, который проставляется после освоения обучающимся компетенций при изучении теоретического материала по модулю и прохождения практик. При освоении программ междисциплинарных курсов (МДК) в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен или дифференцированный зачет. Периодичность промежуточной аттестации определена календарным учебным графиком на весь период обучения.</p>
1.7 Формы проведения государственной итоговой аттестации обучающихся:
<p>Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена, защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы. Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.</p>
<p>На государственную итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель), из них 72 часа (2 недели) на подготовку дипломной работы, 36 часов (1 неделя) на защиту дипломной работы, 72 часа (2 недели) на подготовку к демонстрационному экзамену, 36 часов (1 неделя) на проведение демонстрационного экзамена.</p>
<p>За шесть месяцев до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой государственной итоговой аттестации, утвержденной на заседании педагогического совета.</p>
<p>К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план.</p>
<p>Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.</p>
<p>Составитель: Косухина О.В., зам. директора по учебной работе ОГАПОУ «Белгородский техникум общественного питания»</p>
Согласовано

Заместитель директора по УМР		Герчак М.С.
Заместитель директора по УПР		Борисевич Е.С.
Председатель методической комиссии гуманитарного профиля		Мусатова Г.В.
Председатель методической комиссии естественно-математического профиля		Бобрышева И.В.
Председатель методической комиссии торгового профиля		Решетняк Е.Н.
Председатель методической комиссии преподавателей практики и мастеров производственного обучения		Желябовская Е.М.

Код	Наименование ЦК
-----	-----------------